

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «УНЦИБ»

А.В. Гришин



2012 г.

РЕГЛАМЕНТ

Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ»
по созданию и управлению квалифицированными сертификатами
ключей проверки электронной подписи

Редакция №1

г. Йошкар-Ола
2012

Содержание

Содержание	2
1. Сведения об Удостоверяющем центре.....	3
2. Термины и определения.....	4
3. Статус Регламента.....	7
4. Общие положения	7
5. Предоставление информации.....	9
7. Стоимость услуг Удостоверяющего центра.Сроки и порядок расчетов	13
8. Ответственность сторон	14
9. Разрешение споров.....	14
10. Порядок предоставления и пользования услугами Удостоверяющего центра	15
11. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, списка отозванных сертификатов и сроки действия ключевых документов	24
13. Список приложений	29
Приложение № 1.....	30
Приложение № 2.....	32
Приложение № 3.....	36
Приложение № 4.....	37
Приложение № 4.....	38
Приложение № 5.....	39
Приложение № 6.....	41
Приложение № 7.....	43
Приложение № 8.....	45
Приложение № 9.....	47
Приложение № 10.....	49

1. Сведения об Удостоверяющем центре

Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-научный центр информационной безопасности», именуемое в дальнейшем «*Удостоверяющий центр*», зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Йошкар-Ола. Свидетельство о регистрации серия 12 № 001074430 , выдано 05.11.2008 г. Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Йошкар-Оле.

Удостоверяющий центр в качестве профессионального участника рынка услуг по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании Свидетельства об аккредитации удостоверяющего центра № 87 от 10 сентября 2012 г., выданного Минкомсвязи России (федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере использования электронной подписи), и на основании следующих лицензий:

1. Лицензия ФСБ по республике Марий Эл, ЛЗ №0013533 рег.№ 42Р от 27.02.2012 г. на осуществление распространения шифровальных (криптографических) средств, срок действия до 08.12.2013 г.

2. Лицензия ФСБ по республике Марий Эл, ЛЗ №0013534 рег.№ 43Х от 27.02.2012 г. на осуществление технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, срок действия до 08.12.2013 г.

3. Лицензия ФСБ по республике Марий Эл, ЛЗ №0013535 рег.№ 44У от 27.02.2012 г. на осуществление предоставления услуг в области шифрования информации, срок действия до 08.12.2013 г.

Реквизиты ООО «УНЦИБ»:

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-научный центр информационной безопасности»

Юридический адрес: 424020, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Машиностроителей, д. 8Г, офис 313

Фактическое местонахождение: 424020, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Машиностроителей, д. 8Г, офис 313.

Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, р/с, к/с):

ИНН 1215136109 КПП 121501001

ОГРН 1081215008533

р/счет 40702810814000002698

в Филиале ОАО «БИНБАНК» в Йошкар-Оле г.Йошкар-Ола

БИК 0488860727

к/счет 30101810200000000727

ОКПО 87084994

ОКВЭД 64.20 (Деятельность в области электросвязи)

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты:

тел./факс: (8362) 630783, 630858,725568, uncib@mail.ru, info@uncib.ru.

2. Термины и определения

В настоящем Регламенте используются термины и определения, установленные Федеральным законом «Об электронной подписи», а также термины и определения их дополняющие и конкретизирующие, а именно:

Администратор Удостоверяющего центра - ответственный сотрудник Удостоверяющего центра, наделенный Удостоверяющим центром полномочиями по обеспечению создания ключей электронной подписи, ключей проверки электронной подписи, сертификатов ключей проверки электронной подписи, управлению (выдача, аннулирование, прекращение, приостановление и возобновление действия) сертификатами ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра и уполномоченный Удостоверяющим центром заверять копии сертификатов ключей проверки электронной подписи на бумажном носителе, выданных Удостоверяющим центром.

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи - лицо, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Регламентом выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Ключ электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий ключ электронной подписи) если:

- наступил момент времени начала действия ключа электронной подписи;
- срок действия ключа электронной подписи не истек;
- сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий данному ключу электронной подписи, действует на указанный момент времени.

Ключ электронной подписи Удостоверяющего центра - ключ электронной подписи, использующийся Удостоверяющим центром для создания сертификатов ключей проверки электронной подписи и списков отозванных сертификатов.

Копия сертификата ключа проверки электронной подписи - документ на бумажном носителе, подписанный собственноручной подписью уполномоченным на это действие сотрудником Удостоверяющего центра и заверенный печатью Удостоверяющего центра. Содержательная часть копии сертификата ключа проверки электронной подписи соответствует содержательной части сертификата ключа проверки электронной подписи.

Структура копии сертификата ключа проверки электронной подписи определяется настоящим Регламентом.

Пользователь Удостоверяющего центра (Пользователь УЦ) - физическое лицо, являющееся владельцем ключа проверки электронной подписи, либо физическое лицо, действующее от имени владельца ключа проверки электронной подписи, если владелец ключа проверки электронной подписи - юридическое лицо, и указанное в сертификате ключа проверки электронной подписи наряду с наименованием этого юридического лица. Допускается не указывать в сертификате ключа проверки электронной подписи физическое лицо, действующее от имени юридического лица, в том случае, если указанный сертификат используется для автоматического создания или автоматической проверки электронной подписи.

Рабочий день Удостоверяющего центра (далее - рабочий день) - промежуток времени с 10:00 по 18:00 (время Московское) каждого дня недели за исключением выходных и праздничных дней.

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ, выданный Удостоверяющим центром или доверенным лицом Удостоверяющего центра и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Сертификат ключа проверки электронной подписи действует на определенный момент времени (действующий сертификат) если:

- наступил момент времени начала действия сертификата ключа проверки электронной подписи;
- срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи не истек;
- сертификат ключа проверки электронной подписи не аннулирован, не прекратил действие и действие его не приостановлено.

Сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра - сертификат ключа проверки электронной подписи, использующийся для проверки подлинности электронной подписи Удостоверяющего центра в созданных им сертификатах ключей проверки электронной подписи и списках отозванных сертификатов.

Список отозванных сертификатов (СОС) - электронный документ с квалифицированной электронной подписью Удостоверяющего центра, формируемый на определенный момент времени и включающий в себя список серийных номеров сертификатов ключей проверки электронной подписи, которые на этот определенный момент времени аннулированы, действие которых прекращено и действие которых приостановлено.

Удостоверяющий центр - ООО «УНЦИБ», осуществляющее выполнение целевых функций удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи». Удостоверяющий центр с момента аккредитации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации в сфере использования электронной подписи осуществляет создание и выдачу квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи.

Электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

CryptographicMessageSyntax (CMS)- стандарт, определяющий формат и синтаксис криптографических сообщений.

3. Статус Регламента

3.1. Регламент Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (Централизованная схема обслуживания), именуемый в дальнейшем «Регламент», разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность удостоверяющих центров.

3.2. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Настоящий Регламент определяет условия предоставления и правила пользования услугами Удостоверяющего центра, включая права, обязанности, ответственность Сторон, форматы данных, основные организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение работы Удостоверяющего центра.

3.4. Настоящий Регламент распространяется:

в форме электронного документа:

- по адресу: URL=<http://uc.uncib.ru/reglament/reglamentq.pdf>

в форме документа на бумажном носителе:

- при подаче Заявления о присоединении к Регламенту (за вознаграждение, установленное настоящим Регламентом)

4. Общие положения

4.1. Присоединение к Регламенту

4.1.1. Присоединение к настоящему Регламенту осуществляется путем подписания и предоставления заинтересованным лицом в Удостоверяющий центр Заявления о присоединении к Регламенту по форме Приложения № 1 настоящего Регламента.

4.1.2. С момента регистрации Заявления о присоединении к Регламенту в Удостоверяющем центре лицо, подавшее Заявление, считается присоединившемся к Регламенту и является Стороной Регламента.

4.1.3. Удостоверяющий центр вправе отказать любому лицу в приёме и регистрации Заявления о присоединении к Регламенту без объяснения причины.

4.1.4. Факт присоединения лица к Регламенту является полным принятием им условий настоящего Регламента и всех его приложений в редакции, действующей на момент регистрации Заявления о присоединении в Удостоверяющем центре. Лицо, присоединившееся к Регламенту, принимает дальнейшие изменения, вносимые в Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.

4.1.5. После присоединения к Регламенту Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к Регламенту, вступают в соответствующие договорные отношения на неопределённый срок.

4.2. Порядок расторжения Регламента

4.2.1. Действие настоящего Регламента может быть прекращено по инициативе одной из Сторон в следующих случаях:

- по собственному желанию одной из Сторон;
- нарушения одной из Сторон условий настоящего Регламента;
- при наступлении форс-мажорных обстоятельств в соответствии с п.12.7.

4.2.2. В случае расторжения Регламента инициативная Сторона письменно уведомляет другую Сторону о своих намерениях за тридцать календарных дней до даты расторжения Регламента. Регламент считается расторгнутым после выполнения Сторонами своих обязательств и проведения взаиморасчетов согласно условиям Регламента.

4.2.3. Прекращение действия Регламента не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

4.3. Изменение Регламента

4.3.1. Внесение изменений в Регламент, включая приложения к нему, производится Удостоверяющим центром в одностороннем порядке.

4.3.2. Уведомление о внесении изменений в Регламент осуществляется Удостоверяющим центром путем обязательного размещения указанных изменений на сайте Удостоверяющего центра по адресу - <http://uc.uncib.ru/reglament/reglamentq.pdf>.

4.3.3. Все изменения, вносимые Удостоверяющим центром в Регламент по собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными по истечении одного месяца с даты размещения указанных изменений в Регламенте на сайте Удостоверяющего центра по адресу - <http://uc.uncib.ru/reglament/reglamentq.pdf>.

4.3.4. Все изменения, вносимые Удостоверяющим центром в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно с вступлением в силу соответствующих нормативно-правовых актов, повлекших изменение законодательства Российской Федерации.

4.3.5. Любые изменения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями Сторона Регламента имеет право до вступления в силу таких изменений на расторжение Регламента в порядке, предусмотренном п.4.2. настоящего Регламента.

4.3.6. Все приложения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

4.4. Применение Регламента

4.4.1. Стороны понимают термины, применяемые в настоящем Регламенте, строго в контексте общего смысла Регламента.

4.4.2. В случае противоречия и/или расхождения названия какого-либо раздела Регламента со смыслом какого-либо пункта в нем содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

4.4.3. В случае противоречия и/или расхождения положений какого-либо приложения к настоящему Регламенту с положениями собственно Регламента, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки Регламента.

5. Предоставление информации

5.1. Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность в качестве аккредитованного удостоверяющего центра на основании решения Минкомсвязи России, являющегося федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи. С информацией по аккредитации Удостоверяющего центра Сторона, присоединившаяся к Регламенту, может ознакомиться на официальном сайте Минкомсвязи России.

5.2. Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензиями ФСБ России на право осуществления технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, распространения шифровальных (криптографических) средств, оказания услуг в области шифрования информации. С копиями указанных лицензий Сторона, присоединившаяся к Регламенту, может ознакомиться по следующему адресу в сети Интернет - http://uncib.ru/o_kompanii/licenzii.

5.3. Удостоверяющий центр вправе запросить, а Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана предоставить Удостоверяющему центру следующие документы:

- Если лицо, намеревающееся стать владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, является юридическим лицом:
 - выписку или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до момента запроса Удостоверяющего центра;
 - нотариально заверенные копии учредительных документов организации;
 - нотариально заверенную копию свидетельства о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

- нотариально заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 - документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность - для тех лиц, которые указываются в сертификатах ключей проверки электронной подписи наряду с указанием наименования юридического лица (либо нотариально заверенные копии этих документов);
 - иные документы, установленные Регламентом Удостоверяющего центра, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра;
- Если лицо, намеревающееся стать владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, является физическим лицом:
- документы, признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность (либо нотариально заверенные копии этих документов);
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (либо нотариально заверенную копию);
 - иные документы, установленные Регламентом Удостоверяющего центра, а также дополнительные документы по усмотрению Удостоверяющего центра.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Удостоверяющий центр обязан:

6.1.1. Предоставить Пользователю Удостоверяющего центра сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра в электронной форме.

6.1.2. Использовать для создания ключа электронной подписи Удостоверяющего центра и формирования электронной подписи сертифицированные в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации средства электронной подписи.

6.1.3. Использовать ключ электронной подписи Удостоверяющего центра только для электронной подписи создаваемых им сертификатов ключей проверки электронной подписи и списков отозванных сертификатов.

6.1.4. Принять меры по защите ключа электронной подписи Удостоверяющего центра от несанкционированного доступа.

6.1.5. Организовать свою работу по московскому времени. Удостоверяющий центр обязан синхронизировать по времени все свои программные и технические средства обеспечения деятельности.

6.1.6. Обеспечить уникальность идентификационных данных Пользователей Удостоверяющего центра, заносимых в сертификаты ключей проверки электронной подписи.

6.1.7. Создать сертификат ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра по заявлению на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.8. Обеспечить уникальность серийных номеров создаваемых сертификатов ключей проверки электронной подписи.

6.1.9. Обеспечить уникальность значений ключей проверки электронной подписи в созданных сертификатах ключей проверки электронной подписи Пользователей Удостоверяющего центра.

6.1.10. Обеспечить сохранение в тайне созданного ключа электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

6.1.11. Прекратить, приостановить и возобновить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра по соответствующему заявлению на прекращение, приостановление и возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи, в соответствии с порядком, определенным в настоящем Регламенте.

6.1.12. Прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра, если истек установленный срок, на который действие данного сертификата было приостановлено.

6.1.13. Прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, с использованием которого был создан сертификат ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

6.1.14. Официально уведомить об аннулировании, прекращении, приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи всех лиц, зарегистрированных в Удостоверяющем центре, посредством публикации списка отозванных сертификатов.

6.1.15. Публиковать актуальный список отозванных сертификатов на сайте Удостоверяющего центра в ресурсе: <http://uc.uncib.ru/>. Период публикации списка отозванных сертификатов Удостоверяющего центра – 5 рабочих дней.

6.2. Сторона, присоединившаяся к Регламенту, обязана:

6.2.1. С целью обеспечения гарантированного ознакомления Стороны, присоединившейся к Регламенту, с полным текстом изменений Регламента до вступления их в силу не реже одного раза в тридцать календарных дней обращаться на сайт Удостоверяющего центра по адресу <http://uc.uncib.ru/reglament/reglamentq.pdf> за сведениями об изменениях в Регламенте.

6.2.2. Пользователь Удостоверяющего центра обязан:

6.2.2.1. Обеспечить конфиденциальность ключей электронных подписей.

6.2.2.2. Применять для формирования электронной подписи только действующий ключ электронной подписи.

6.2.2.3. Не применять ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

6.2.2.4. Применять ключ электронной подписи с учетом ограничений, содержащихся в сертификате ключа проверки электронной подписи (в расширениях ExtendedKeyUsage, ApplicationPolicy сертификата ключа проверки электронной подписи), если такие ограничения были установлены.

6.2.2.5. Немедленно обратиться в Удостоверяющий центр с заявлением на прекращение или приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи в случае нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи.

6.2.2.6. Не использовать ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки электронной подписи, заявление на прекращение действия которого подано в Удостоверяющий центр, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на прекращение действия сертификата в Удостоверяющий центр по момент времени официального уведомления о прекращении действия сертификата, либо об отказе в прекращении действия.

6.2.2.7. Не использовать ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки электронной подписи, заявление на приостановление действия которого подано в Удостоверяющий центр, в течение времени, исчисляемого с момента времени подачи заявления на приостановление действия сертификата в Удостоверяющий центр по момент времени официального уведомления о приостановлении действия сертификата, либо об отказе в приостановлении действия.

6.2.2.8. Не использовать ключ электронной подписи, связанный с сертификатом ключа проверки электронной подписи, который аннулирован, действие которого прекращено или приостановлено.

6.2.2.9. Использовать для создания и проверки квалифицированных электронных подписей, создания ключей электронной подписи и ключей проверки электронной подписи сертифицированные в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации средства электронной подписи.

6.3. Удостоверяющий центр имеет право:

6.3.1. Отказать в создании сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае ненадлежащего оформления заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи.

6.3.2. Отказать в создании сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае не предоставления и/или ненадлежащего предоставления документов, установленных п. 5.3 настоящего Регламента.

6.3.3. Отказать в прекращении, приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в случае ненадлежащего оформления соответствующего заявления на прекращение, приостановление и возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

6.3.4. Отказать в прекращении, приостановлении и возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя

Удостоверяющего центра в случае, если истек установленный срок действия ключа электронной подписи, соответствующего сертификату.

6.3.5. В одностороннем порядке приостановить действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра с обязательным уведомлением владельца сертификата ключа проверки электронной подписи, действие которого приостановлено, и указанием обоснованных причин.

6.4. Пользователь Удостоверяющего центра имеет право:

6.4.1. Применять сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра для проверки электронной подписи Удостоверяющего центра в сертификатах ключей проверки электронных подписей, созданных Удостоверяющим центром.

6.4.2. Применять список отозванных сертификатов ключей проверки электронных подписей, созданный Удостоверяющим центром, для установления статуса сертификатов ключей проверки электронной подписи, созданных Удостоверяющим центром.

6.4.3. Для хранения ключа электронной подписи применять ключевой носитель, поддерживаемый средством электронной подписи, определенным сертификатом ключа проверки электронной подписи, соответствующим ключу электронной подписи.

6.4.4. Получить копию сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе, заверенную Удостоверяющим центром.

6.4.5. Обратиться в Удостоверяющий центр с заявлениями на выполнение Удостоверяющим центром действий, установленных настоящим Регламентом.

7. Стоимость услуг Удостоверяющего центра.Сроки и порядок расчетов

7.1. Удостоверяющий Центр осуществляет свою деятельность на платной основе.

7.2. Стоимость, сроки и порядок расчетов за оказанные услуги Удостоверяющего Центра регулируются отдельным соглашением между Удостоверяющим Центром и Пользователем УЦ либо организацией, сотрудником которой является Пользователь УЦ.

7.3. Оплата осуществляется в российских рублях в безналичном порядке с использованием платежных поручений или иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае выполнения внеплановой смены ключей Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра (согласно процедуре, определенной Регламентом) Удостоверяющий Центр выполняет изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи Пользователей УЦ безвозмездно.

7.5. Предоставление участникам информационных систем в форме электронных документов копий сертификатов ключей проверки электронной подписи Пользователей УЦ, находящихся в реестре изготовленных

сертификатов, а также информации об их действии в виде Списков отозванных сертификатов осуществляется безвозмездно.

8. Ответственность сторон

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту Стороны несут имущественную ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств другой Стороной. Ни одна из Сторон не отвечает за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые бы получила другая Сторона.

8.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной Регламента своих обязательств.

8.3. Удостоверяющий центр не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случае, если Удостоверяющий центр обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлениях Стороны, присоединившейся к Регламенту, и в предоставленных документах.

8.4. Удостоверяющий центр несет ответственность за убытки при использовании созданного Удостоверяющим центром ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи в том случае, если данные убытки возникли по причине нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

8.5. Ответственность Сторон, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Российской Федерации.

9. Разрешение споров

9.1. Сторонами в споре, в случае его возникновения, считаются Удостоверяющий центр и Сторона, присоединившаяся к Регламенту.

9.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Стороны будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их, прежде всего, в претензионном порядке.

9.4. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (Двадцати) рабочих дней удовлетворить заявленные в претензии требования или направить другой Стороне мотивированный отказ с указанием оснований отказа.

9.5. Спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные в претензионном порядке, решаются в Арбитражном суде Республики Марий Эл.

10. Порядок предоставления и пользования услугами Удостоверяющего центра

10.1. Создание сертификата ключа проверки электронной подписи

Удостоверяющий центр осуществляет создание сертификатов ключей проверки электронной подписи только тем лицам, которые присоединились к настоящему Регламенту и являются Стороной настоящего Регламента.

Создание сертификата ключа проверки электронной подписи осуществляется на основании заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи. Форма заявления на создание сертификата ключа проверки электронной подписи приведена в Приложении № 2 настоящего Регламента.

В случае создания сертификата ключа проверки электронной подписи юридическому лицу наряду с указанием в сертификате наименования юридического лица должно указываться физическое лицо, действующее от имени юридического лица на основании учредительных документов юридического лица или доверенности. Указанная доверенность должна предоставляться заявителем вместе с заявлением на создание сертификата ключа проверки электронной подписи, оформляться по форме Приложения № 3 настоящего Регламента и быть действительной на момент создания сертификата ключа проверки электронной подписи. Если ключи электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи юридического лица будут использоваться для автоматического создания электронных подписей, то физическое лицо может не указываться в сертификате ключа проверки электронной подписи.

Предоставление заявительных документов для создания сертификата ключа проверки электронной подписи, а также получение сформированных Удостоверяющим центром ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлено: - для юридического лица:

- физическим лицом, которое указывается в сертификате наряду с наименованием юридического лица;
 - физическим лицом на основании доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленной по форме Приложения № 4 к настоящему Регламенту;
- для физического лица:
- непосредственно этим физическим лицом;

- физическим лицом на основании нотариально заверенной доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи, оформленной по форме Приложения № 4 к настоящему Регламенту.

Администратор Удостоверяющего центра на основе предоставленных заявительных документов выполняет действия по формированию ключа электронной подписи и созданию сертификата ключа проверки электронной подписи. Ключ электронной подписи и сертификат ключа проверки электронной подписи записываются на предоставляемый заявителем сертифицированный ключевой носитель. В случае непредоставления сертифицированного ключевого носителя, заявитель может приобрести его в УЦ.

Администратор Удостоверяющего центра передает сформированный сертифицированный ключевой носитель заявителю и распечатывает на бумажном носителе информацию, содержащуюся в созданном сертификате ключа проверки электронной подписи, представленную в виде копии сертификата, оформленной по форме Приложения № 10. Заявитель под расписку ознакамливается с информацией из сертификата ключа проверки электронной подписи.

Дополнительно, по согласованию с заявителем, Администратором Удостоверяющего центра сообщается ключевая фраза, используемая для аутентификации Пользователя Удостоверяющего центра при выполнении регламентных процедур, возникающих при нарушении конфиденциальности ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра.

Создание и выдача сертификатов ключей проверки электронной подписи Удостоверяющим центром осуществляется в день прибытия заявителя. День прибытия заявителя согласовывается с Администратором Удостоверяющего центра. Удостоверяющий центр вправе отказать в создании сертификатов по заявлениям, поступившим в Удостоверяющий центр без согласования дня прибытия заявителя.

10.2. Прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи

Удостоверяющий центр прекращает действие сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в следующих случаях:

- при прекращении действия настоящего Регламента в отношении Стороны, присоединившейся к Регламенту, по усмотрению Удостоверяющего центра;
- по истечении срока, на который действие сертификата было приостановлено;
- по заявлению владельца сертификата ключа проверки электронной подписи;

- в связи с аннулированием сертификата ключа проверки электронной подписи по решению суда, вступившему в законную силу.
- по истечении срока действия сертификата ключа проверки электронной подписи;
- при нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, с использованием которого был создан сертификат ключа проверки электронной подписи;

В случае прекращения действия настоящего Регламента, истечения срока, на который действие сертификата было приостановлено, по заявлению владельца сертификата, по решению суда, вступившего в законную силу Удостоверяющий центр официально уведомляет владельца сертификата и всех Пользователей Удостоверяющего центра о прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи не позднее одного рабочего дня с момента наступления описанного события.

Официальным уведомлением о факте прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого прекращено, и изданного не ранее времени наступления произошедшего случая. Временем прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле `thisUpdate` списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в созданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение `CRLDistributionPoint` сертификата ключа проверки электронной подписи.

В случае прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи по истечению срока его действия в момент прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время, хранящееся в поле `notAfter` поля `Validity` сертификата ключа проверки электронной подписи. В этом случае информация о сертификате, действие которого прекращено, в список отозванных сертификатов не заносится.

В случае нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра в момент прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра признается время нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, фиксирующееся Удостоверяющим центром. При этом информация о сертификате ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра в список отозванных сертификатов не заносится.

10.2.1. Прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявлению его владельца

Подача заявления в Удостоверяющий центр на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения № 5 настоящего Регламента.

После получения Удостоверяющим центром заявления на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи Администратор Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку. Обработка заявления на прекращение действия сертификата должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в прекращении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его владельца с указанием причин отказа.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра осуществляет прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

10.3. Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи

Удостоверяющий центр приостанавливает действие сертификата ключа проверки электронной подписи в следующих случаях:

- по заявлению владельца сертификата ключа проверки электронной подписи;
- по заявке владельца сертификата ключа проверки электронной подписи в устной форме в случае нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи;
- в иных случаях, предусмотренных положениями настоящего Регламента, по решению Удостоверяющего центра.

Действие сертификата ключа проверки электронной подписи приостанавливается на исчисляемый в днях срок. Минимальный срок приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи составляет 15 (Пятнадцать) дней.

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи действие этого сертификата не будет возобновлено, то данный сертификат прекращает своё действие.

Официальным уведомлением о факте приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, содержащего сведения о сертификате, действие которого было приостановлено, и изданного не ранее времени наступления произошедшего случая. Временем приостановления действия сертификата ключа проверки электронной

подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле `this.Update` списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в созданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение `CRLDistributionPoint` сертификата ключа проверки электронной подписи.

10.3.1. Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявлению его владельца

Подача заявления в Удостоверяющий центр на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения № 6 настоящего Регламента.

После получения Удостоверяющим центром заявления на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи Администратор Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку. Обработка заявления на приостановление действия сертификата должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его владельца с указанием причин отказа.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра осуществляет приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

10.3.2. Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявке в устной форме его владельца

Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по заявке в устной форме осуществляется исключительно при нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи или подозрении в нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра.

Заявка подается в Удостоверяющий центр по телефону.

Пользователь Удостоверяющего центра должен сообщить Администратору Удостоверяющего центра следующую информацию:

- идентификационные данные, содержащиеся в сертификате ключа проверки электронной подписи, действие которого необходимо приостановить;
- серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, действие которого требуется приостановить;

- ключевую фразу Пользователя Удостоверяющего центра (ключевая фраза определяется в процессе изготовления сертификата ключа проверки электронной подписи).

Заявка на приостановление действия сертификата принимается Удостоверяющим центром только в случае положительной аутентификации Пользователя Удостоверяющего центра (совпадения ключевой фразы, сообщенной Пользователем Удостоверяющего центра по телефону, и ключевой фразы, хранящейся в Удостоверяющем центре).

После принятия заявки Администратор Удостоверяющего центра принимает решение о приостановлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи, которое должно быть осуществлено в течение рабочего дня поступления данной заявки.

В случае отказа в приостановлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователь Удостоверяющего центра уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявки.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра приостанавливает действие сертификата ключа проверки электронной подписи до окончания срока действия ключа электронной подписи, соответствующего данному сертификату.

Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи владелец сертификата должен предоставить в Удостоверяющий центр заявление на прекращение действия сертификата (в том случае, если факт нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи подтвердился), либо заявление на возобновление действия сертификата (в том случае, если нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи не было).

10.3.3. Приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи по решению Удостоверяющего центра

Удостоверяющий центр вправе приостановить действие сертификата ключа проверки электронной подписи в случаях нарушения конфиденциальности или подозрения в нарушении конфиденциальности соответствующего ключа электронной подписи в том случае, если владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи не было известно о возможном факте нарушения конфиденциальности ключей, а также в случаях неисполнения владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи обязательств по настоящему Регламенту.

После приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи Администратор Удостоверяющего центра сообщает владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи о наступлении события, повлекшего приостановление действия сертификата, и уведомляет его о том, что действие сертификата приостановлено.

10.4 Возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи

Удостоверяющий центр возобновляет действие сертификата ключа проверки электронной подписи только по заявлению его владельца и только в том случае, если действие сертификата ключа проверки электронной подписи было приостановлено.

Подача заявления в Удостоверяющий центр на возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи может быть осуществлена посредством почтовой или курьерской связи по форме Приложения № 7 настоящего Регламента.

После получения Удостоверяющим центром заявления на возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи Администратор Удостоверяющего центра осуществляет его рассмотрение и обработку. Обработка заявления на возобновление действия сертификата должна быть осуществлена не позднее рабочего дня следующего за рабочим днем, в течение которого указанное заявление было принято Удостоверяющим центром.

В случае отказа в возобновлении действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющий центр уведомляет об этом его владельца с указанием причин отказа.

При принятии положительного решения Администратор Удостоверяющего центра осуществляет возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

Официальным уведомлением о факте возобновления действия сертификата ключа проверки электронной подписи является опубликование первого (наиболее раннего) списка отозванных сертификатов, не содержащего сведения о сертификате, действие которого было возобновлено, и изданного не ранее времени предоставления заявления на возобновление действия сертификата. Временем возобновления действия сертификата ключа проверки электронной подписи признается время издания указанного списка отозванных сертификатов, хранящееся в поле `thisUpdate` списка отозванных сертификатов.

Информация о размещении списка отозванных сертификатов заносится в созданные Удостоверяющим центром сертификаты ключей проверки электронной подписи в расширение `CRLDistributionPoint`.

10.5 Получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи

Получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром осуществляется на основании заявления Стороны, присоединившейся к Регламенту. Данное заявление оформляется по форме Приложения № 8 настоящего Регламента и предоставляется в Удостоверяющий центр посредством почтовой либо курьерской связи.

Заявление должно содержать следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;
- время и дата (либо период времени), на момент наступления которых требуется установить статус сертификата ключа проверки электронной подписи;
- идентификационные данные владельца, статус сертификата ключа проверки электронной подписи которого требуется установить;
- серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, статус которого требуется установить.

По результатам проведения работ по заявлению оформляется справка, содержащая информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, которая предоставляется заявителю.

Предоставление заявителю справки о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи должно быть осуществлено не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Удостоверяющим центром соответствующего заявления.

10.6. Проверка подлинности электронной подписи в электронном документе

По желанию Стороны, присоединившейся к Регламенту, Удостоверяющий центр осуществляет проведение экспертных работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе.

В том случае, если формат представления электронной подписи (формат представления электронного документа с электронной подписью) соответствует стандарту криптографических сообщений CryptographicMessageSyntax (CMS), то Удостоверяющий центр обеспечивает проверку подлинности электронной подписи в электронном документе. Решение о соответствии формата представления электронной подписи (формата представления электронного документа с электронной подписью) стандарту CMS принимает Удостоверяющий центр.

Для проверки подлинности электронной подписи в электронных документах Сторона, присоединившаяся к Регламенту, подает заявление в Удостоверяющий центр по форме, приведенной в Приложении № 9 настоящего Регламента.

Заявление должно содержать следующую информацию:

- дата и время подачи заявления;
- идентификационные данные владельца сертификата, электронную подпись которого необходимо проверить в электронном документе;
- дата и время формирования электронной подписи электронного документа;

- дата и время, на момент наступления которых требуется проверить подлинность электронной подписи (в том случае, если информация о дате и времени подписания электронного документа отсутствует).

Обязательным приложением к заявлению на проверку подлинности электронной подписи в электронном документе является носитель, содержащий:

- сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо проверить подлинность электронной подписи в электронном документе - в виде файла стандарта CMS;
- электронный документ - в виде одного файла (стандарта CMS), содержащего данные и значение электронной подписи этих данных, либо двух файлов: один из которых содержит данные, а другой значение электронной подписи этих данных (файл стандарта CMS).

Проведение работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе осуществляет комиссия, сформированная из числа сотрудников Удостоверяющего центра.

Результатом проведения работ по проверке подлинности электронной подписи в электронном документе является заключение Удостоверяющего центра.

Заключение содержит:

- состав комиссии, осуществлявшей проверку;
- основание для проведения проверки;
- данные, предоставленные комиссии для проведения проверки.
- результат проверки электронной подписи электронного документа.

Заключение Удостоверяющего центра по выполненной проверке составляется в произвольной форме в двух экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и заверяется печатью Удостоверяющего центра. Один экземпляр заключения по выполненной проверке предоставляется заявителю.

Срок проведения работ по проверке подлинности электронной подписи в одном электронном документе и предоставлению заявителю заключения по выполненной проверке составляет 10 (Десять) рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр.

В том случае, если формат представления электронной подписи (формат представления электронного документа с электронной подписью) не соответствует стандарту криптографических сообщений Cryptographic Message Syntax (CMS), то проведение экспертных работ по проверке подлинности электронной подписи осуществляется в рамках заключения отдельного договора между Удостоверяющим центром и Стороной, присоединившейся к Регламенту. Перечень исходных данных для проведения экспертизы, состав и содержание отчетных документов (заключения и т.д.), сроки проведения работ, размер вознаграждения Удостоверяющего центра определяются указанным договором.

11. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, списка отозванных сертификатов и сроки действия ключевых документов

11.1. Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, выдаваемого Удостоверяющим центром

Форма сертификата ключа проверки электронной подписи, выдаваемого Удостоверяющим центром, соответствует требованиям Приказа ФСБ РФ от 27 декабря 2011 года №795 «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

Дополнительно в выдаваемые сертификаты ключей проверки электронной подписи может быть занесено:

- в поле Subject(идентифицирует владельца сертификата):
 - Поле E (Email) - адрес электронной почты;
 - Поле T (Title) - должность полномочного представителя юридического лица, данные которого занесены в сертификат наряду с наименованием юридического лица (если владелец сертификата - юридическое лицо);
- расширение PrivateKeyValidityPeriod- срок действия ключа электронной подписи, соответствующего сертификату ключа проверки электронной подписи, следующего формата:

Действителен с (notBefore): дд.мм.ггггчч:мм:ссUTC;

Действителен по(notAfter): дд.мм.ггггчч:мм:ссUTC;

- расширение ExtendedKeyUsage(Улучшенный ключ, Расширенное использование ключа) - набор объектных идентификаторов, устанавливающих ограничения на применение квалифицированной электронной подписи совместно с сертификатом ключа проверки электронной подписи (если такие ограничения установлены);
- расширение CRLDistributionPoint(Точка распространения списка отозванных сертификатов) - набор адресов точек распространения списков отозванных сертификатов;
- расширение AuthorityInformationAccess(Доступ к информации о центре) - Адрес обращения к Службе актуальных статусов сертификатов, Адрес размещения сертификата Удостоверяющего центра;
- иные поля и расширения по усмотрению Удостоверяющего центра.

11.2. Форма списка отозванных сертификатов (CRL) Удостоверяющего центра

Название	Описание Содержание	
Базовые поля списка отозванных сертификатов		
Version	Версия	V2
Issuer	Издатель СОС	Идентификационные данные Удостоверяющего центра
thisUpdate	Время издания СОС	дд.мм.ггггчч:мм:ссUTC

nextUpdate	Время, по которое действителен СОС	дд.мм.ггггчч:мм:ссUTC
revokedCertificates	Список отозванных сертификатов	Последовательность элементов следующего вида 1. Серийный номер сертификата (CertificateSerialNumber) 2. Время обработки события, повлекшего прекращение или приостановление действия сертификата (Time) 3. Код причины прекращения действия сертификата (ReasonCode) "0" Не указана "1" Компрометация ключа (нарушение конфиденциальности ключа) "2" Компрометация ЦС (нарушение конфиденциальности ключа Удостоверяющего центра) "3" Изменение принадлежности "4" Сертификат заменен "5" Прекращение работы "6" Приостановление действия
signatureAlgorithm	Алгоритм электронной подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	Подпись издателя СОС	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения списка отозванных сертификатов		
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя	Идентификатор ключа электронной подписи Удостоверяющего Центра, на котором подписан СОС
SzOID_CertSrv_CA_Vers ion	Объектный идентификатор сертификата издателя	Версия сертификата Удостоверяющего Центра

11.3. Сроки действия ключевых документов

11.3.1. Сроки действия ключевых документов Удостоверяющего центра

Срок действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра составляет максимально допустимый срок действия, установленный для применяемого средства обеспечения деятельности Удостоверяющего центра, и для средства электронной подписи, с использованием которого данный ключ электронной подписи был сформирован.

Начало периода действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени генерации ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

Срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра не превышает 15 (пятнадцать) лет. Время начала периода действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра и его окончания заносится в поля «notBefore» и «notAfter» поля «ValidityPeriod» соответственно.

11.3.2. Сроки действия ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра

Срок действия ключа электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра составляет 1 (Один) год.

Начало периода действия ключа электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени начала действия соответствующего сертификата ключа проверки электронной подписи.

Срок действия сертификата ключа проверки электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра не превышает 15 (пятнадцать) лет. Время начала периода действия сертификата ключа проверки электронной подписи пользователя Удостоверяющего центра и его окончания заносится в поля «notBefore» и «notAfter» поля «Validity» соответственно.

12. Дополнительные положения

12.1. Плановая смена ключей Удостоверяющего центра

Плановая смена ключа электронной подписи и соответствующего ему сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра выполняется в период действия ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

Процедура плановой смены ключей Удостоверяющего центра осуществляется в следующем порядке:

- Удостоверяющий центр создает новый ключ электронной подписи и соответствующий ему ключ проверки электронной подписи;
- Удостоверяющий центр создает новый сертификат ключа проверки электронной подписи.

Уведомление пользователей о проведении смены ключей Удостоверяющего центра осуществляется посредством электронной почты.

Старый ключ электронной подписи Удостоверяющего центра используется в течение своего срока действия для формирования списков отозванных сертификатов, создаваемых Удостоверяющим центром в период действия старого ключа электронной подписи Удостоверяющего центра.

12.2. Нарушение конфиденциальности ключевых документов Удостоверяющего центра, внеплановая смена ключей Удостоверяющего центра

В случае нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра сертификат ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра прекращает действие, Пользователи

Удостоверяющего центра уведомляются об указанном факте путем рассылки соответствующего уведомления по электронной почте и публикации информации о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра на сайте Удостоверяющего центра. Все сертификаты, подписанные с использованием ключа Удостоверяющего центра, конфиденциальность которого нарушена, считаются прекратившими действие.

После прекращения действия сертификата ключа проверки электронной подписи Удостоверяющего центра выполняется процедура внеплановой смены ключей Удостоверяющего центра. Процедура внеплановой смены ключей Удостоверяющего центра выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей Удостоверяющего центра.

Все действовавшие на момент нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Удостоверяющего центра сертификаты ключей проверки электронной подписи, а также сертификаты, действие которых было приостановлено, подлежат внеплановой смене.

12.3. Нарушение конфиденциальности ключевых документов Пользователя Удостоверяющего центра

Пользователь Удостоверяющего центра самостоятельно принимает решение о факте или угрозе нарушения конфиденциальности своего ключа электронной подписи.

В случае нарушения конфиденциальности или угрозы нарушения конфиденциальности ключа электронной подписи Пользователь связывается с Удостоверяющим центром по телефону и приостанавливает действие сертификата, соответствующего ключу, конфиденциальность которого нарушена, посредством подачи заявления на приостановление действия сертификата в устной форме.

Если в течение срока приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи Пользователь не направит в Удостоверяющий центр заявление на возобновление действия сертификата, то Удостоверяющий центр прекращает действие данного сертификата.

12.4. Конфиденциальность информации

12.4.1. Типы конфиденциальной информации

12.4.1.1. Ключ электронной подписи является конфиденциальной информацией лица, являющегося владельцем соответствующего сертификата ключа проверки электронной подписи. Удостоверяющий центр не осуществляет хранение ключей электронных подписей Пользователей Удостоверяющего центра.

12.4.1.2. Персональная и корпоративная информация о Пользователях Удостоверяющего центра, не подлежащая непосредственной рассылке в качестве части сертификата ключа проверки электронной подписи, считается конфиденциальной.

12.4.2. Типы информации, не являющейся конфиденциальной

12.4.2.1. Информация, не являющаяся конфиденциальной информацией, считается открытой информацией.

12.4.2.2. Открытая информация может публиковаться по решению Удостоверяющего центра. Место, способ и время публикации открытой информации определяется Удостоверяющим центром.

12.4.2.3. Информация, включаемая в сертификаты ключей проверки электронной подписи и списки отозванных сертификатов, издаваемые Удостоверяющим центром, не считается конфиденциальной.

12.4.2.4. Персональные данные, включаемые в сертификаты ключей проверки электронной подписи, создаваемые Удостоверяющим центром, относятся к общедоступным персональным данным.

12.4.2.5. Информация, содержащаяся в настоящем Регламенте, не считается конфиденциальной.

12.4.3. Исключительные полномочия Удостоверяющего центра

12.4.3.1. Удостоверяющий центр имеет право раскрывать конфиденциальную информацию третьим лицам только в случаях установленных законодательством Российской Федерации.

12.5. Хранение сертификатов ключей проверки электронной подписи в Удостоверяющем центре

Срок хранения сертификата ключа проверки электронной подписи в Удостоверяющем центре осуществляется в течение всего периода его действия и 5 (Пять) лет после его прекращения действия. По истечении указанного срока хранения сертификаты ключей проверки электронной подписи переводятся в режим архивного хранения.

12.6. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром

12.6.1. В случае расторжения Регламента одной из Сторон действие всех сертификатов ключей проверки электронной подписи, владельцем которых является Сторона, присоединившаяся к Регламенту, по усмотрению Удостоверяющего центра может быть прекращено.

12.7. Непреодолимая сила (форс-мажор)

12.7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, возникших после присоединения к настоящему Регламенту.

12.7.2. Форс-мажорными обстоятельствами признаются чрезвычайные (т.е. находящиеся вне разумного контроля Сторон) и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства включая военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, забастовки, технические сбои функционирования аппаратно- программного обеспечения, пожары, взрывы и иные техногенные катастрофы, действия (бездействие) государственных и муниципальных органов, повлекшие невозможность исполнения Стороной/Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту.

12.7.3. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

12.7.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Регламенту, должна немедленно известить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств, а также представить доказательства существования названных обстоятельств.

12.7.5. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

12.7.6. В случае, если невозможность полного или частичного исполнения Сторонами какого-либо обязательства по настоящему Регламенту обусловлена действием форс-мажорных обстоятельств и существует свыше одного месяца, то каждая из Сторон вправе отказаться в одностороннем порядке от дальнейшего исполнения этого обязательства и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения возникших у нее убытков другой Стороной.

13. Список приложений

13.1. Приложение №1. Форма заявления о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи.

13.2. Приложение №2. Форма заявления на создание квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.3. Приложение №3. Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ».

13.4. Приложение №4. Форма доверенности на получение ключей электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи за Пользователя Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ».

13.5. Приложение №5. Форма заявления на прекращение действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.6. Приложение №6. Форма заявления на приостановление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.7. Приложение №7. Форма заявления на возобновление действия сертификата ключа проверки электронной подписи.

13.8. Приложение №8. Форма заявления на получение информации о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром ООО «УНЦИБ»

13.9. Приложение №9. Форма заявления на проверку подлинности электронной подписи в электронном документе.

13.10. Приложение №10. Форма копии сертификата ключа проверки электронной подписи на бумажном носителе.

Для юридических лиц

Заявление о присоединении к Регламенту
Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ»
по созданию и управлению квалифицированными
сертификатами ключей проверки электронной подписи¹

_____ (наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,
(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи, условия которого определены ООО «УНЦИБ» и опубликованы на сайте Удостоверяющего центра <http://uc.uncib.ru/reglament/reglamentq.pdf>

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Руководитель организации _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Подпись руководителя организации _____

дата подписания заявления « ____ » _____ 20__ год

Печать организации

_____ (заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Администратор
Удостоверяющего центра
ООО «УНЦИБ» _____ / _____

Печать Удостоверяющего центра

¹ Заявление о присоединении к Регламенту подается в Удостоверяющий центр в двух экземплярах. После регистрации Заявления в Удостоверяющем центре один экземпляр предоставляется заявителю

Для физических лиц

Заявление о присоединении к Регламенту
Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ»
по созданию и управлению квалифицированными
сертификатами ключей проверки электронной подписи²

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта,

когда и кем выдан, СНИЛС)

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи, условия которого определены ООО «УНЦИБ» и опубликованы на сайте Удостоверяющего центра <http://uc.uncib.ru/reglament/reglamentq.pdf>

С Регламентом Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

Фамилия И.О. _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Подпись _____

дата подписания заявления « ____ » _____ 20__ год

(заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра.
Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Администратор
Удостоверяющего центра
ООО «УНЦИБ» _____ / _____

Печать Удостоверяющего центра

² Заявление о присоединении к Регламенту подается в Удостоверяющий центр в двух экземплярах. После регистрации Заявления в Удостоверяющем центре один экземпляр предоставляется заявителю

Приложение № 2

Форма заявления на создание квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи

Для юридических лиц

Заявление на создание квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО
«УНЦИБ»³

(полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит сформировать ключи электронной подписи и создать сертификат ключа проверки электронной подписи на предоставленный ключевой носитель.

В качестве владельца сертификата ключа проверки электронной подписи наряду с указанием в сертификате наименования нашей организации прошу указать следующего уполномоченного представителя, действующего от имени нашей организации – Пользователя Удостоверяющего центра: _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя)

В сертификат ключа проверки электронной подписи прошу занести следующие идентификационные данные:

Title (T)	Должность	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)	
E-Mail (E)	Адрес электронной почты	
Organization (O)	Наименование организации	
OrganizationUnit (OU)	Наименование подразделения	
Locality (L)	Город	
State (S)	Область	
Country (C)	Страна	
INN	ИНН организации (12 знаков)	
KPP	КПП (для ФСРАР)	
PHC ФСС	Регистрационный номер ФСС	
KP ФСС	Код подчиненности ФСС	
OGRN	ОГРН (только для ЮЛ)	
OGRNIP	ОГРНИП (только для ИП)	
SNILS	СНИЛС	

Область использования ключа⁴

Система декларирования ФНС: Руководитель	
Система декларирования ФНС: Главный бухгалтер	
Система декларирования ФНС: Руководитель и главный бухгалтер	
Система декларирования ФНС: Уполномоченный представитель	
Система декларирования ФНС: Индивидуальный предприниматель	
Система декларирования ФНС: Ответственный исполнитель	
Система декларирования ЕИАС ФСТ России	
Система декларирования ФСРАР-розничная АП	
Система декларирования ФСРАР-лицензиат	
Доступ к СМЭВ для уполномоченного лица – представителя органа власти	
Доступ к СМЭВ для органа власти	
Работа на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru/223)	

³Заявление на изготовление квалифицированного СКПЭП Пользователя УЦ ООО «УНЦИБ» заполняется на каждого владельца отдельно.

⁴Установить указатель в одно из указанных положений.

Доступ к Единому реестру доменных имен, указателей страниц сайтов в сети "Интернет" и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети "Интернет", содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено	
Для обмена электронными данными	

Настоящим Я, _____,
(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя)

_____.
(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку ООО «УНЦИБ» моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, место работы, должность, паспортные данные, и иные сведения, необходимые для исполнения целей по регистрации и обслуживанию в информационной системе удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» и признаю, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей проверки электронных подписей, владельцем которых я являюсь, относятся к общедоступным персональным данным. В процессе оказания мне услуг удостоверяющим центром я предоставляю право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Также Я принимаю на себя следующие обязательства:

1. эксплуатировать ключи ЭП в соответствии с правилами пользования средствами криптографической защиты информации (СКЗИ), установленными нормативными правовыми актами ФСБ России и других регулирующих ведомств;
2. не использовать ключи ЭП совместно с несертифицированными ФСБ России или нелицензионными средствами ЭП;
3. перед первым использованием ключевого носителя изменить назначенный по умолчанию ПИН-код (пароль на контейнер). ПИН-код (пароль на контейнер) должен содержать не менее 6-ти символов случайной цифро-буквенной последовательности;
4. прекратить использование ключей ЭП и незамедлительно (в течение одного рабочего дня) дать указание в Удостоверяющий центр о приостановлении действия сертификата ключа подписи в случае, если имеются основания предполагать, что третьи лица могли получить доступ к закрытому ключу ЭП, в том числе в случае его утери, или тайна закрытого ключа ЭП нарушена;
5. незамедлительно (в течение одного рабочего дня) уведомить Удостоверяющий центр и дать указание о приостановлении действия сертификата ключа подписи в случае прекращения действия документов, на основании которых сертификат ключа подписи изготовлен, а также в случае прекращения действия сертификата и лицензии на средства ЭП, с которыми он используется;
6. в течение одного рабочего дня уведомить Удостоверяющий центр обо всех изменениях своих регистрационных данных (Ф.И.О., контактного телефона, адреса электронной почты, места работы, должности);
7. использовать при проверке ЭП в электронных документах актуальную информацию о приостановленных и аннулированных сертификатах ключей подписей, размещенную в сети Интернет по адресу: http://uc.uncib.ru/OOO_UNCIB.crl;
8. обеспечить сохранение в тайне ключ ЭП до его уничтожения по акту, в том числе после прекращения действия сертификата ключа подписи

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «УНЦИБ»

_____/_____
«_____» _____ 20__ г.

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____/_____
«_____» _____ 20__ г.
М.П.

Приложение № 2
Форма заявления на создание квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи

Для физических лиц

Заявление на создание квалифицированного сертификата
ключа проверки электронной подписи Пользователя Удостоверяющего центра ООО
«УНЦИБ»⁵

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта,

когда и кем выдан, СНИЛС)

прошу сформировать ключи электронной подписи и создать сертификат ключа проверки электронной подписи на предоставленный ключевой носитель.

В сертификат ключа проверки электронной подписи прошу занести следующие идентификационные данные:

CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)	
E-Mail (E)	Адрес электронной почты	
Locality (L)	Город	
State (S)	Область	
Country (C)	Страна	
INN	ИНН (не обязательно)	
SNILS	СНИЛС	

Настоящим Я, _____
(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку ООО «УНЦИБ» моих персональных данных и признаю, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей проверки электронных подписей, владельцем которых я являюсь, относятся к общедоступным персональным данным.

Также Я принимаю на себя следующие обязательства:

1. эксплуатировать ключи ЭП в соответствии с правилами пользования средствами криптографической защиты информации (СКЗИ), установленными нормативными правовыми актами ФСБ России и других регулирующих ведомств;
2. не использовать ключи ЭП совместно с несертифицированными ФСБ России или нелицензионными средствами ЭП;
3. перед первым использованием ключевого носителя изменить назначенный по умолчанию ПИН-код (пароль на контейнер). ПИН-код (пароль на контейнер) должен содержать не менее 6-ти символов случайной цифро-буквенной последовательности;
4. прекратить использование ключей ЭП и незамедлительно (в течение одного рабочего дня) дать указание в Удостоверяющий центр о приостановлении действия сертификата ключа подписи в случае, если имеются основания предполагать, что третьи лица могли получить доступ к закрытому ключу ЭП, в том числе в случае его утери, или тайна закрытого ключа ЭП нарушена;

⁵Заявление на изготовление квалифицированного СКПЭП Пользователя УЦ ООО «УНЦИБ» заполняется на каждого владельца отдельно.

5. незамедлительно (в течение одного рабочего дня) уведомить Удостоверяющий центр и дать указание о приостановлении действия сертификата ключа подписи в случае прекращения действия документов, на основании которых сертификат ключа подписи изготовлен, а также в случае прекращения действия сертификата и лицензии на средства ЭП, с которыми он используется;
6. в течение одного рабочего дня уведомить Удостоверяющий центр обо всех изменениях своих регистрационных данных (Ф.И.О., контактного телефона, адреса электронной почты, места работы, должности);
7. использовать при проверке ЭП в электронных документах актуальную информацию о приостановленных и аннулированных сертификатах ключей подписей, размещенную в сети Интернет по адресу: http://uc.uncib.ru/OOO_UNCIB.crl;
8. обеспечить сохранение в тайне ключ ЭП до его уничтожения по акту, в том числе после прекращения действия сертификата ключа подписи

Пользователь Удостоверяющего центра
ООО «УНЦИБ»

_____/_____/_____
«_____» _____ 20__ г.

Приложение № 3
Форма доверенности Пользователя Удостоверяющего центра

ДОВЕРЕННОСТЬ
Пользователя Удостоверяющего центра

Г. _____ « _____ » _____ 20__ г.

_____ (полное наименование,

_____ ИНН, юридический адрес и

_____ адрес местонахождения представляемой организации)

В лице _____ (должность, фамилия, имя и отчество руководителя - полностью),

действующего на основании _____ (вид документа, на основании которого действует руководитель и его реквизиты)

настоящей доверенностью уполномочивает _____ (фамилия, имя и отчество)

_____ ,
паспорт (удостоверение личности) серии _____ № _____, выдан
" _____ " _____ года _____ (наименование органа, выдавшего документ)

действовать от имени _____ (полное наименование организации)

_____ (фамилия, имя, отчество Пользователя Удостоверяющего центра)

при использовании электронной подписи электронных документов, выступать в роли Пользователя Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» и осуществлять действия в рамках Регламента Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ» по созданию и управлению квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи, установленные для Пользователя Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ».

Доверенность действительна по « _____ » _____ 20__ года и дана без права передоверия.

Пользователь Удостоверяющего центра _____ (_____)
ООО «УНЦИБ» (подпись) (фамилия, имя, отчество)
« _____ » _____ 20__ г.

_____ (должность руководителя организации)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
Форма доверенности на получение
ключей электронной подписи и сертификата
ключа проверки электронной подписи
за Пользователя Удостоверяющего центра

Для юридических лиц

ДОВЕРЕННОСТЬ

Г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

_____ (полное наименование,

_____ ИНН, юридический адрес и

_____ адрес местонахождения представляемой организации)

В лице _____, (должность, фамилия, имя и отчество руководителя - полностью)

действующего на основании _____, (вид документа, на основании которого действует руководитель и его реквизиты)

настоящей доверенностью уполномочивает _____, (фамилия, имя и отчество представителя полностью)

_____ ,
паспорт (удостоверение личности) серии _____ № _____, выдан
« ____ » _____ года _____, (наименование органа, выдавшего документ)

получить в ООО «УНЦИБ»:

№	Наименование	Количество
1.	Ключ электронной подписи (ЭП)	
2.	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (ЭП), созданные для Пользователя Удостоверяющего центра	
3.	USB-ключ eToken PRO (Java), защищённая память 72КБ, сертификат ФСТЭК №1883	
4.	Лицензия на право пользования СКЗИ "КриптоПро CSP" на одном рабочем месте версии 3.6 сроком на 12 месяцев	

_____ (фамилия, имя, отчество Пользователя Удостоверяющего центра)

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью.

Доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ года и дана без права передоверия.

Подпись лица, получившего доверенность _____, удостоверяем.
(подпись)

Пользователь Удостоверяющего центра _____ (_____)
ООО «УНЦИБ» _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (должность руководителя организации)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
Форма доверенности на получение
ключей электронной подписи и сертификата
ключа проверки электронной подписи
за Пользователя Удостоверяющего центра

Для физических лиц

ДОВЕРЕННОСТЬ

Г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта,

когда и кем выдан)

настоящей доверенностью уполномочиваю _____
(фамилия, имя и отчество представителя полностью)

паспорт (удостоверение личности) серии _____ № _____, выдан
« ____ » _____ года _____
(наименование органа, выдавшего документ)

получить в ООО «УНЦИБ»:

№	Наименование	Количество
1.	Ключ электронной подписи (ЭП), сертификат ключа проверки электронной подписи (ЭП), созданные на моё имя	
2.	USB-ключ eToken PRO (Java), защищённая память 72КБ, сертификат ФСТЭК №1883	
3.	Лицензия на право пользования СКЗИ "КриптоПро CSP" на одном рабочем месте версии 3.6 сроком на 12 месяцев	

Представитель наделяется правом расписываться в соответствующих документах для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью.

Доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ года и дана без права передоверия.

Подпись лица, получившего доверенность _____, удостоверяю.

(подпись)

Заявитель _____ (_____) _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
Форма заявления на прекращение действия
сертификата ключа проверки электронной подписи

Для юридических лиц

**Заявление на прекращение действия
сертификата ключа проверки электронной подписи**

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

в связи с _____
(причина отзыва сертификата)

Просит прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписи своего
уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ»:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
E-Mail (E)	Адрес электронной почты	
Organization (O)	Наименование организации	
INN	ИНН организации (12 знаков)	
OGRN	ОГРН (только для ЮЛ)	
SNILS	СНИЛС	

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи _____ / _____ /

«_____» _____ 20____ г.

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____ /

«_____» _____ 20____ г.

М.П.

Приложение № 5
Форма заявления на прекращение действия
сертификата ключа проверки электронной подписи

Для физических лиц

**Заявление на прекращение действия
сертификата ключа проверки электронной подписи**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ ,
(серия и номер паспорта,

_____ ,
когда и кем выдан)

В СВЯЗИ С _____
(причина отзыва сертификата)

прошу прекратить действие сертификата ключа проверки электронной подписисодержащего
следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
SNILS	СНИЛС	

Пользователь Удостоверяющего центра _____ (_____)

ООО «УНЦИБ»

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 6
Форма заявления на приостановление действия
сертификата ключа проверки электронной подписи

Для юридических лиц

**Заявление на приостановление действия
сертификата ключа проверки электронной подписи**

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит приостановить действие сертификата ключа проверки электронной подписи своего
уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ»:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
E-Mail (E)	Адрес электронной почты	
Organization (O)	Наименование организации	
INN	ИНН организации (12 знаков)	
OGRN	ОГРН (только для ЮЛ)	
SNILS	СНИЛС	

Срок приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи _____ дней
(количество дней прописью)

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи _____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 6
Форма заявления на приостановление действия
сертификата ключа проверки электронной подписи

Для физических лиц

**Заявление на приостановление действия
сертификата ключа проверки электронной подписи**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____,
(серия и номер паспорта,

_____)
(когда и кем выдан)

прошу приостановить действие моего сертификата ключа проверки электронной подписи,
содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
SNILS	СНИЛС	

Срок приостановления действия сертификата ключа проверки электронной подписи _____ дней
(количество дней прописью)

Пользователь Удостоверяющего центра _____ (_____)
ООО «УНЦИБ» (подпись) (фамилия, имя, отчество)
« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 7
Форма заявления на возобновление действия
сертификата ключа проверки электронной подписи

Для юридических лиц

**Заявление на возобновление действия
сертификата ключа проверки электронной подписи**

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит возобновить действие сертификата ключа проверки электронной подписи своего
уполномоченного представителя – Пользователя Удостоверяющего центра ООО «УНЦИБ»:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
E-Mail (E)	Адрес электронной почты	
Organization (O)	Наименование организации	
INN	ИНН организации (12 знаков)	
OGRN	ОГРН (только для ЮЛ)	
SNILS	СНИЛС	

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи _____ / _____ /
«____» _____ 20____ г.

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____ /
«____» _____ 20____ г.

М.П.

Приложение № 7
Форма заявления на возобновление действия
сертификата ключа проверки электронной подписи

Для физических лиц

**Заявление на возобновление действия
сертификата ключа проверки электронной подписи**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____,
(серия и номер паспорта,

_____)
(когда и кем выдан)

прошу возобновить действующий сертификат ключа проверки электронной подписи,
содержащий следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	
SNILS	СНИЛС	

Пользователь Удостоверяющего центра _____ (_____)

ООО «УНЦИБ»

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 8
Форма заявления на получение
информации о статусе сертификата

Для юридических лиц

**Заявление на получение информации о статусе
сертификата ключа проверки электронной подписи,
созданного Удостоверяющим центром ООО «УНЦИБ»**

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит предоставить информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром ООО «УНЦИБ» и содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
CommonName (CN)	Общее имя: Наименование организации, если владелец сертификата – юридическое лицо; Фамилия, Имя, Отчество, если владелец сертификата – физическое лицо	

Время⁶ (период времени) на момент наступления которого требуется установить статус сертификата: с « _____ » по « _____ ».

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

⁶ Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени). Если время и дата не указаны, то статус сертификата устанавливается на момент времени принятия заявления Удостоверяющим центром

Приложение № 8
Форма заявления на получение
информации о статусе сертификата

Для физических лиц

**Заявление на получение информации о статусе
сертификата ключа проверки электронной подписи,
созданного Удостоверяющим центром ООО «УНЦИБ»**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта,

когда и кем выдан)

прошупредоставить информацию о статусе сертификата ключа проверки электронной подписи, созданного Удостоверяющим центром ООО «УНЦИБ» и содержащего следующие данные:

SerialNumber (SN)	Серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи	
CommonName (CN)	Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество	

Время⁷ (период времени) на момент наступления которого требуется установить статус сертификата: с « _____ » по « _____ ».

Пользователь Удостоверяющего центра _____ (_____)
ООО «УНЦИБ» (подпись) (фамилия, имя, отчество)
« _____ » _____ 20__ г.

⁷ Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени). Если время и дата не указаны, то статус сертификата устанавливается на момент времени принятия заявления Удостоверяющим центром

Приложение № 9
Форма заявления на проверку подлинности
электронной подписи в электронном документе

Для юридических лиц

**Заявление на проверку подлинности электронной подписи
в электронном документе**

_____ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

Просит проверить подлинность электронной подписи в электронном документе на основании следующих данных:

1. Файл формата CMS, содержащий сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо осуществить проверку подлинности электронной подписи в электронном документе на прилагаемом к заявлению носителе - рег. № _____;
2. Файл, содержащий подписанные электронной подписью данные и значение электронной подписи формата CMS, либо файл, содержащий исходные данные и файл, содержащий значение электронной подписи формата CMS, на прилагаемом к заявлению носителе - рег. № _____;
3. Время ⁸подписания электронной подписью электронного документа:
«_____ : _____» «_____ / _____ / _____»;
Час минута день месяц год

Если момент подписания электронного документа не определен, то указать время, на момент наступления которого необходимо проверить подлинность электронной подписи:

«_____ : _____» «_____ / _____ / _____»;
Час минута день месяц год

Руководитель организации (уполномоченное лицо) _____ / _____ /

«_____» _____ 20____ г.

М.П.

⁸ Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени).

Приложение № 9
Форма заявления на проверку подлинности
электронной подписи в электронном документе

Для физических лиц

**Заявление на проверку подлинности электронной подписи
в электронном документе**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта,

когда и кем выдан)

прошу проверить подлинность электронной подписи в электронном документе на основании следующих данных:

1. Файл формата CMS, содержащий сертификат ключа проверки электронной подписи, с использованием которого необходимо осуществить проверку подлинности электронной подписи в электронном документе на прилагаемом к заявлению носителе - рег. № _____;

2. Файл, содержащий подписанные электронной подписью данные и значение электронной подписи формата CMS, либо файл, содержащий исходные данные и файл, содержащий значение электронной подписи формата CMS, на прилагаемом к заявлению носителе - рег. № _____;

3. Время ⁹подписания электронной подписью электронного документа:

«_____»:_____» «_____/_____/_____»;
Час минута день месяц год

Если момент подписания электронного документа не определен, то указать время, на момент наступления которого необходимо проверить подлинность электронной подписи:

«_____»:_____» «_____/_____/_____»;
Час минута день месяц год

Пользователь Удостоверяющего центра _____ (_____)

ООО «УНЦИБ» _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

«_____» _____ 20__ г.

⁹ Время и дата должны быть указаны с учетом часового пояса г. Москвы (по Московскому времени).

Приложение № 10
Форма сертификата ключа проверки электронной
подписи на бумажном носителе

Копия сертификата ключа проверки электронной подписи

Сведения о сертификате:

Кому выдан:

Иванов Иван Иванович

Кем выдан:

ООО_UNCIB

Действителен с 11 октября 2012 г. 13:09:00 UTC по 11 октября 2013 г. 13:19:00 UTC

Версия: 3 (0x2)

Серийный номер: 16F5 314A 0000 0000 0011

Издатель сертификата: CN = ООО_UNCIB, O = ООО УНЦИБ, L = Йошкар-Ола, S = 12 Республика Марий Эл, C = RU, E = uc@uncib.ru, ИНН = 001215136109, ОГРН = 1081215008533

Срок действия:

Действителен с: 11 октября 2012 г. 13:09:00 UTC

Действителен по: 11 октября 2013 г. 13:19:00 UTC

Владелец сертификата:

T = Руководитель

CN = Иванов Иван Иванович

OU = Основное подразделение

O = Тестовая организация

L = Йошкар-Ола

S = 12 Республика Марий Эл

C = RU

E = to@uncib.ru

ИНН = 000000000000

РНС ФСС = 0000000000

КП ФСС = 0000

ОГРН = 000000000000

СНИЛС = 0000000000

Ключ проверки электронной подписи:

Алгоритм ключа проверки электронной подписи:

Название: ГОСТ Р 34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.19

Параметры: 30 12 06 07 2a 85 03 02 02 24 00 06 07 2a 85 03 02 02 1e 01

Значение: 0440 DCC2 1917 359C B961 8198 7CCA B8C2 242F F440 0365 16F8 0A02 0548 6A61 18D6 955A 5ECC 6A0B 2AA8 FFF1 CA98
BA00 2913 3E0F 1D67 A3DC 3663 E0FB B204 01A5 622D 76C9

Расширения сертификата X.509

1. Расширение 2.5.29.15 (критическое)

Название: Использование ключа

Значение: Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных (f0)

2. Расширение 2.5.29.37

Название: Улучшенный ключ

Значение: Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра Регистрации, HTTP, TLS клиент (1.2.643.2.2.34.6) Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

3. Расширение 2.5.29.14

Название: Идентификатор ключа субъекта

Значение: 94 25 e6 05 98 c3 71 88 74 90 c6 70 73 da 1e 2b 63 3b 7e 8b

4. Расширение 2.5.29.35

Название: Идентификатор ключа центра сертификатов

Значение: Идентификатор ключа=86 74 04 ce 18 71 4e db 37 b2 23 81 9a 2e 2b 04 5a 01 e3 e2 Поставщик сертификата: Адрес каталога: CN=ООО_UNCIB O=ООО УНЦИБ L=Йошкар-Ола S=12 Республика Марий Эл C=RU E=uc@uncib.ru ИНН=001215136109 ОГРН=1081215008533 Серийный номер сертификата=42 e4 1a 83 9f 84 31 ae 4f 3c bf 55 c3 d5 9d 75

5. Расширение 2.5.29.31

Название: Точки распространения списков отзыва (CRL)

Значение: [1]Точка распределения списка отзыва (CRL) Имя точки распространения: Полное имя: URL=http://uc.uncib.ru/ООО_UNCIB.crl

6. Расширение 1.3.6.1.5.5.7.1.1

Название: Доступ к информации о центрах сертификации

Значение: [1]Доступ к сведениям центра сертификации Метод доступа=Поставщик центра сертификации (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Дополнительное имя: URL=http://uc.uncib.ru/ООО_UNCIB.crl

7. Расширение 2.5.29.16

Название: Период использования закрытого ключа

Значение: Действителен с 11 октября 2012 г. 17:09:00 Действителен по 11 октября 2013 г. 17:09:00

8. Расширение 1.3.6.1.4.1.311.21.10

Название: Политики применения

Значение: [1]Политика сертификата приложения: Идентификатор политики=Защищенная электронная почта [2]Политика сертификата приложения: Идентификатор политики=Пользователь Центра Регистрации, HTTP, TLS клиент [3]Политика сертификата приложения: Идентификатор политики=Проверка подлинности клиента

9. Расширение 2.5.29.32

Название: Политики сертификата

Значение: [1]Политика сертификата: Идентификатор политики=Класс средства ЭП КС1

10. Расширение 1.2.643.100.111

Название: Средство электронной подписи владельца

Значение: Средство электронной подписи: "КриптоПро CSP" (версия 3.6)

11. Расширение 1.2.643.100.112

Название: Средства электронной подписи и УЦ издателя

Значение: Средство электронной подписи: "КриптоПро CSP" (версия 3.6) Заключение на средство ЭП: Сертификат соответствия № СФ/121-1859 от 17.06.2012 Средство УЦ: "КриптоПро УЦ" версии 1.5 Заключение на средство УЦ: Сертификат соответствия № СФ/128-1822 от 01.06.2012

Подпись Удостоверяющего центра:

Алгоритм подписи:

Название: ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

Идентификатор: 1.2.643.2.2.3

Значение: 2D6B A048 958D 042D E487 7BF5 685B EECA 17CA 511A 3664 6E1C D3BB AFCC DEAD 86E4 1DB9 2A47 1AC3 EF5B A2A9 EE4E 525C 164C 6579 6FD1 3B22 0EEE DC44 9313 4154 4EB6

Подпись владельца сертификата: _____/_____

"__" _____ 20__ г.

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
50 (пятьдесят) лист (ов)
(цифрами и прописью)

Директор
ООО «УНИДБ» *А.В. Гришин* А.В. Гришин

